

# 給与支払報告書(総括表)

七尾市長 令和 年 月 日提出

種 別	特別徴収指定番号
特徴	

七尾市提出用

給与支払者の個人番号又は法人番号	※	事業種目	
(フリガナ) 給与支払者の名称又は氏名		受給者総人員	人
同上の所在地	〒	七尾市への報告人員	
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名		①特別徴収(給与天引)	人
連絡先の氏名及び所属課名、係名並びに電話番号	課 係	②普通徴収乙欄・退職(個人納付)	人
会計事務所等の名称及び電話番号	TEL	合計(①+②)	
	TEL	納入書の送付	
		必要 ・ 不要	

## 事務連絡

令和5年11月

七尾市総務部税務課  
〒926-0046  
石川県七尾市神明町1番地  
TEL (0767) 53-8412  
FAX (0767) 53-2553

## 令和5年分給与支払報告書の提出について(お願い)

令和5年分給与支払報告書提出にあたり、「給与支払報告書(総括表)」をお送りします。

つきましては、下記のとおり給与支払報告書(総括表及び個人別明細書)を提出くださいますようお願いいたします。

なお、電子申告(eLTAX)により給与支払報告書を提出する場合は、紙媒体での提出は不要です。

### 記

提出期限	令和6年1月31日(水)
提出先	七尾市役所税務課
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>給与支払報告書(総括表)</li> <li>給与支払報告書(個人別明細書)…1人につき1枚</li> </ul>

※ 個人事業主の方は総括表のご提出の際に、事業主本人の次の2点が必要です。

- ① 総括表への個人番号(マイナンバー)を記載
- ② 個人番号・本人確認書類の提示又は写しの添付

(切り取り線)

通知の受取方法(特別徴収義務者用)	電子データ(正本)・書面(正本)
通知の受取方法(納税義務者用)	電子データ(正本)・書面(正本)
電子データでの受取りを希望する場合	通知先e-Mail

※印字されている名称・所在地等に訂正箇所がある場合は、朱書きで訂正してください。  
※電子データでの受取りを希望する場合は、必ず給与支払報告書(個人別明細書)に受給者番号を記載してください。

七尾市使用欄					
番号	本人			代理権	
個力 住基	個力	免許	保険	税証	委任 税代
	他( )				
代理人氏名( )					