

令和 年 月 日

認 定 申 請 書

七尾市長

〒  
住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

連絡先

七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付要綱第3条第1号の規定に基づき、老朽危険空き家等の認定を申請します。この申請書に記載の下記の事項は、事実と相違ありません。

記

1. 認定の申請を行う建築物

所在地

用 途

2. 建築物の状態（具体的に記載してください。）

3. 補助金の活用予定 有 ・ 無

令和 年 月 日

七尾市長

〒  
住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

補助金交付申請書

令和 年度において、次のとおり老朽危険空き家等解消支援事業を実施したいので、補助金 円を交付されたく、七尾市補助金交付規則(及び七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付要綱)の規定により関係書類を添えて申請します。

- 1 事業の目的 老朽危険空き家等の解消を図る
- 2 事業の内容及び経費の配分 (別紙のとおり)
- 3 事業計画の概要 (別紙のとおり)
- 4 事業実施時期 着手予定 令和 年 月 日  
完了予定 令和 年 月 日
- 5 収支予算 別紙による(要綱様式第6号)
- 6 その他  
添付書類
  - ① 事業の内容及び経費配分(要綱様式第4号)
  - ② 事業計画の概要(要綱様式第5号)
  - ③ 附近見取り図
  - ④ 現況平面図又は現況写真(外観、必要により内観)
  - ⑤ 見積書の写し(押印があるもので、補助該当金額が明確なもの)
  - ⑥ 申請本人を含む住民票の写し(謄本)
  - ⑦ 老朽危険空き家等の認定書(要綱様式第2号)の写し
  - ⑧ 所有者、管理者が確認できる書類(建物の登記簿謄本の写し等)
  - ⑨ 市税を滞納していないことの証明書(要綱様式第7号)
  - ⑩ 委任状(代理人が申請する場合に限る。)(要綱様式第8号)

様式第4号(第6条関係)

事業の内容及び経費の配分

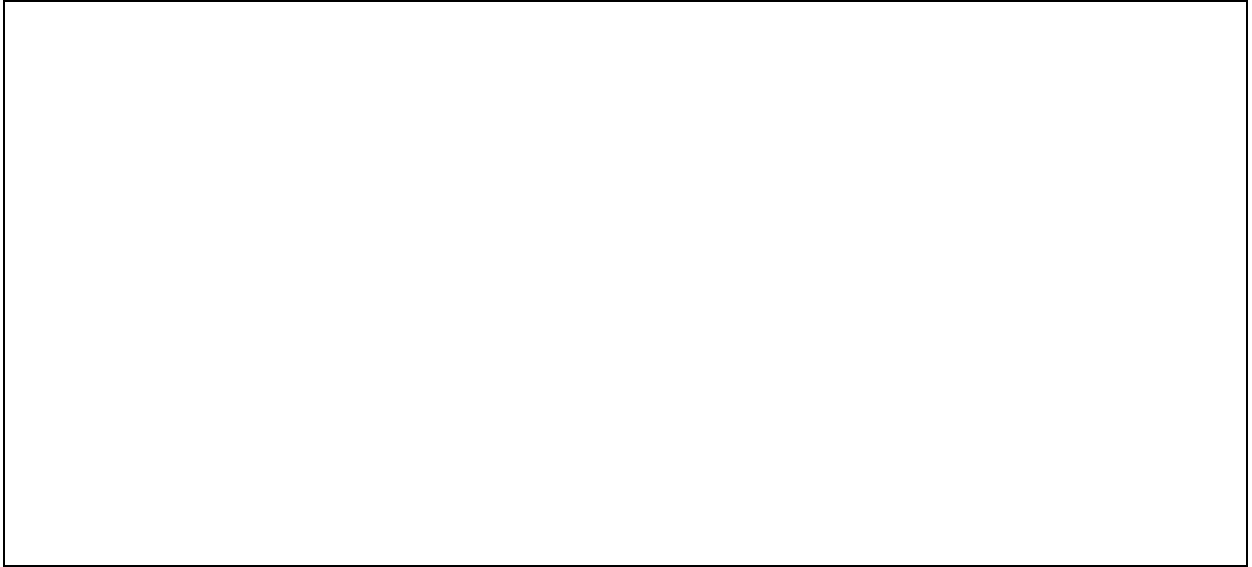
- 1 実施場所 (1) 地名地番  
 (2) 敷地面積 m<sup>2</sup>
- 2 建物概要 (1) 主要用途  
 (2) 構造  
 (3) 階数 地上 階 地下 階 建て  
 (4) 建築面積 m<sup>2</sup>  
 (5) 延べ面積 m<sup>2</sup>  
 (6) 建築年月 年 月
- 3 実施内容 (1) 実施事業 老朽危険空き家等解消支援事業  
 (2) 工事施工業者  
     ①氏名  
     ②営業所名 建設業の許可 ( ) 登録第 号  
     ③郵便番号  
     ④所在地  
     ⑤電話番号  
 (3) 工事期間 着手予定日 令和 年 月 日  
                   完了予定日 令和 年 月 日

4 経費の配分

項目名	全体の工事費	補助対象経費	財源内訳	
			補助金	自己資金等
老朽危険空き家等解消工事費				
合計				

様式第 5 号(第 6 条関係)

事業計画の概要

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying the central portion of the page. It is intended for the user to write the summary of the business plan.

収支予算書

1 収 入

科 目	金 額	備 考
自 己 資 金		
補 助 金		
収 入 合 計		

2 支 出

科 目	金 額	備 考
老朽危険空き家等解消工事費		
支 出 合 計		

様式第7号（第6条関係）

証 明 願

（七尾市税について未納税額が無い証明用）

令和 年 月 日

七 尾 市 長

住 所

氏 名

七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付申請用として使用するため、下記の事項について、相違ないことを証明願います。

記

七尾市税について、すでに納期が到来したものの未納はありません。

上記のとおり相違ないことを証明します

年 月 日

七尾市長

㊟

（備考）この納税証明書は、市税について滞納の額がないことについて証明する場合に使用するものであること。

委 任 状

私は、下記の者を代理人と定め、下記のとおり委任します。

記

1 代 理 者

住所又は所在地 \_\_\_\_\_

氏名又は  
名称及び代表者名 \_\_\_\_\_

2 委任事項

七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付要綱に基づく補助申請の申込み及び申請に係る一切の手続き。

ただし、同補助金の受領は含まない。

令和 年 月 日

委 任 者

住所又は所在地 \_\_\_\_\_

氏名又は  
名称及び代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

令和 年 月 日

七尾市長

〒  
住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

### 補助事業実績報告書

令和 年 月 日付け収都建第 号により補助金交付決定の通知があった老朽危険空き家等解消支援事業を次のとおり実施したので、七尾市補助金交付規則(及び七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付要綱)の規定により関係書類を添えて報告します。

(注) 関係書類は、市長が別に定めるものを除き、補助金交付申請書の様式に準じて作成すること。

#### 添付書類

- ① 交付決定通知書の写し
- ② 着工前写真、工事写真、完成写真
- ③ 契約書又は請求書の写し(押印のあるもの。)
- ④ 領収書の写し(押印、印紙税による収入印紙のあるもの。)
- ⑤ 建設業許可書又は解体工事業の登録書の写し
- ⑥ 除却施工証明書(要綱様式第9号)



様式第9号（第9条関係）

除却施工証明書

令和 年 月 日

七尾市長

補助対象者 住所

氏名

工事施工者 住所

会社名

代表

印

令和 年 月 日付け収都建第 号により補助金交付決定の通知があつた七尾市老朽危険空き家等解消支援事業の除却について、廃棄物の処理及び清掃に関する法律を遵守して工事を施工したことを証明します。

七尾市長

〒  
住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者名

電話番号

【請求担当者】  (上記と同一の場合はにチェック)

氏名

電話番号

補助金(精算)請求書

令和 年 月 日付け収都建第 号により補助金の額の確定通知があった老朽危険空き家等解消支援事業補助金として、次の金額を交付されるよう七尾市補助金交付規則(及び七尾市老朽危険空き家等解消支援事業補助金交付要綱)の規定により請求します。

請求額	円
内 訳	
交付決定額	円
交付済額	0 円
精算請求額	円
残額	0 円

振込指定口座

金融機関名		
支店等名		
口座番号	普・当	
フリガナ		
口座名義人		

※申請者の口座名義人となっているものに限りませう。

※口座番号の確認、口座名義人のフリガナの書き忘れにご注意ください。